

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Гимназия № 23»

153005, г.Иваново, ул. Шошина, д.15-б, тел: 8 (4932) 37-20-38, e-mail: school23@ivedu.ru

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете

Протокол № _____ от «___» _____ 202_г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Гимназия № 23»

_____ А.В. Сметанин

Приказ № _____ от «___» _____ 202_г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего Совета

_____ Ю.В. Кайрова

Протокол № ___ от «___» _____ 202_г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППО работников

_____ Л.В.Замковой

Протокол № ___ от «___» _____ 202_г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
внебюджетных средств в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 23»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 23» (далее- Положение) разработано на основе Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 23» (далее – Гимназия), Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, Налоговым кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Управления образования Администрации города Иванова от 09.09.2013 года № 381 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в муниципальных образовательных организациях города Иванова», Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг Гимназии.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в Гимназии.

1.3. Внебюджетными средствами Гимназии являются:

- средства, полученные от предоставления дополнительных платных образовательных услуг,
- средства, полученные от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия,
- добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей), граждан и юридических лиц,
- иной приносящей доход деятельности.

1.4. Источники финансирования учреждения, предусмотренные пунктом 1.3. настоящего Положения, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Гимназией дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения.

2. Порядок получения внебюджетных средств

2.1. Привлечение средств, полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг регламентируется Положением о порядке оказания платных образовательных в Гимназии. Платные образовательные услуги оказываются на основе письменного договора.

2.2. Средства полученные от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия поступают при предъявлении Гимназией штрафов и пеней за несвоевременное и некачественное исполнение договорных обязательств поставщикам товаров, работ и услуг предусмотренных условием договоров, заключенных гимназией с поставщиками товаров, работ и услуг.

2.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями), исключительно на добровольной основе. При внесении добровольных пожертвований и целевых взносов жертвователи, родители (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств, материальных ценностей, целевых взносов и другое. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования.

2.4. Денежные средства, полученные от родительской платы, от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия, добровольные пожертвования и целевые взносы родителей (законных представителей), граждан, прочие доходы зачисляются на лицевой счет Гимназии и расходуются в соответствии с п. 3 настоящего Положения

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование внебюджетных средств осуществляется согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Гимназии.

3.2. Добровольные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели добровольных пожертвований не обозначены, то Гимназия вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

3.4. Добровольные пожертвования расходуются на приобретение товаров и оплату услуг:

- аварийные работы;
- благоустройство территории учреждения;
- бланки строгой отчетности;
- канцтовары и хозяйственные материалы;
- книги и учебно-методические пособия и подписные издания;
- компьютерная, бытовая и оргтехника;
- материалы для уроков, в том числе уроков труда;
- мебель, инструменты и оборудование, стенды, баннеры, таблички, доски;
- медикаменты и оборудование для медицинского кабинета;
- наглядные пособия;
- обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися;
- обследование оборудования (испытание и измерение);
- организация и обслуживание электронного (информационного) пространства гимназии (электронная проходная, электронная столовая, электронный журнал и т.п.);
- охранные услуги;
- повышение квалификации работников;
- содержание и обслуживание компьютерной и оргтехники;
- создание интерьеров, эстетического оформления Гимназии;
- средства дезинфекции;
- текущий ремонт;
- технические средства обучения.
- транспортные услуги по перевозке учащихся и работников Гимназии;
- утилизация;
- участие работников и учащихся в семинарах, конференциях и др.
- экскурсии, предоставление туристических услуг.

3.5. Гимназия при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.7. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление Гимназии и учитывается в балансе учреждения.

3.8. Решение о приоритетных направлениях расходования добровольных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

3.9. Остаток внебюджетных средств на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету внебюджетных средств, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

4. Порядок расходования средств от дополнительных платных образовательных услуг

4.1. На оказание каждой платной образовательной услуги Гимназии составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги.

Калькуляция рассчитывается на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Гимназия по обращению заказчика обязано ознакомить заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

Калькуляция является приложением к расшифровке плана финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных образовательных услуг, которая согласовывается с Учредителем.

4.2. Средства, полученные Гимназией от оказания дополнительных платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, в том числе на заработную плату (в т.ч. выплаты стимулирующего характера за интенсивность, материальную помощь при наличии финансовой возможности) и начисления на оплату труда работникам, занятых в оказании дополнительных платных образовательных услуг, в размере не более 75% от общего объема планируемых доходов. При этом объем средств на зара-

ботную плату административно-управленческого, учебно-вспомогательного и технического персонала превышать 25% от средств на выплату заработной платы и начислений на оплату труда. Расходы на развитие материально-технической базы составляют не менее 20% от общего объема поступлений доходов от оказания дополнительных платных образовательных услуг. Оплата коммунальных услуг составляет не менее 5 % от общего объема поступлений доходов от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

4.6. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда, налоги) и оплаты коммунальных платежей, расходуются на укрепление материально-технической базы Гимназии, а также на приобретение товаров и оплату услуг согласно п.3.4.

4.7. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Ответственность за качество предоставления платных образовательных услуг несет директор Гимназии в установленном порядке.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. Гимназия ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство Гимназии. Директор обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему совету отчет о доходах и расходах средств, полученных учреждением.

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор Гимназии перед Управляющим советом.

5.4. Директор Гимназии несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании добровольных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.